



# COMUNE DI SANZA

## PROVINCIA DI SALERNO

Tel. 0975/322536/7- fax 0975/322626

www.comune.sanza.sa.it e mail [affarigenerali@comune.sanza.sa.it](mailto:affarigenerali@comune.sanza.sa.it)

### LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO VOLONTARIO DEI "NONNI VIGILI"

#### Art. 1

##### Premessa

Con l'istituzione del servizio di volontariato denominato "NONNI VIGILI" si intende attivare un servizio di sorveglianza in primo luogo davanti alle scuole di ogni ordine e grado, ed eventualmente anche negli spazi di verde attrezzato ed in alcune strade e piazze maggiormente frequentate.

#### Art. 2

##### Principi ispiratori

Con la realizzazione del servizio si intende coinvolgere i volontari aderenti ad Associazioni del territorio e singoli cittadini, istituendo una figura di riferimento utile al fine di prevenire il verificarsi di fenomeni anomali che metterebbero a repentaglio la sicurezza di bambini e ragazzi, prioritariamente all'entrata ed all'uscita delle scuole, ma anche in altri luoghi pubblici.

Il servizio ha ad oggetto lo svolgimento di funzioni di vigilanza, di dissuasione e di prevenzione di comportamenti illeciti, con esclusione di qualsiasi possibilità di reprimere eventuali violazioni, fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge.

Tale attività viene svolta in collaborazione con la Polizia Municipale.

#### Art. 3

##### Requisiti

Per essere considerati idonei al servizio di volontariato "NONNI VIGILI" i cittadini che rendono la propria disponibilità devono:

1. Avere un'età compresa tra i 55 ed i 75 anni. Al compimento del 75° anno di età il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso ma non potrà prestare servizio per l'anno successivo;
2. Essere residenti nel comune di Sanza;
3. Essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica in relazione ai compiti che saranno svolti, dimostrata mediante certificato medico emesso in data non anteriore a 3 mesi;
4. Essere pensionati.

#### Art. 4

##### Conferimento dell'incarico

Prima dell'inizio dell'anno scolastico e con sufficiente anticipo, la Polizia Municipale emana un bando rivolto ai pensionati che vogliono aderire all'iniziativa di volontariato.

Speciale deroga a tale termine è consentita per il primo anno di avvio del servizio.

Apposita commissione presieduta dal Responsabile dell'Ufficio Vigilanza e con due componenti di Cat. D, valuta le domande per la verifica di quanto dichiarato; eventualmente, nel caso che il numero delle domande fosse elevato e occorra procedere a selezione, potrà essere disposto un breve

colloquio individuale mirato alla valutazione delle attitudini.

Le domande devono pervenire utilizzando il modello appositamente predisposto e approvato unitamente alle presenti linee guida.

Devono essere tenuti in debita considerazione per ogni aspirante: l'indipendenza, l'obiettività e la serenità di comportamento sociale, oltre all'assenza di precedenti penali e carichi pendenti.

La Polizia Municipale organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari prescelti, prima dell'inizio del servizio, assegnando a ciascun volontario il luogo ove espletare il servizio.

La prestazione è svolta gratuitamente, senza vincolo di subordinazione gerarchica e non costituisce rapporto di pubblico impiego.

Il Comune, a copertura dei rischi connessi all'espletamento del servizio stipula apposita polizza assicurativa per eventuali infortuni e per la responsabilità civile connessa all'espletamento del servizio.

Il Comune di Sanza assegna a ciascun volontario partecipante il materiale occorrente per l'espletamento del servizio consistente in linea generale in:

- Berretto o cappellino
- Pettorina ad alta visibilità - Comune di SANZA "NONNO VIGILE"
- Fischietto
- Segnale distintivo (paletta od altro)

#### Art. 5

##### Espletamento del servizio

L'organizzazione del servizio compete alla Polizia Municipale.

Il servizio si articola su prestazioni giornaliere che assicurino prioritariamente gli orari di entrata e di uscita dalle scuole, almeno venti minuti prima dell'entrata degli studenti a scuola e fino ad almeno dieci minuti dopo l'ingresso.

Per l'espletamento di altri servizi di vigilanza, saranno di volta in volta stabilite le necessarie modalità.

I volontari incaricati, in caso di impedimento per malattia od altra causa, devono darne tempestiva informazione alla Polizia Municipale; ad essa compete il controllo sull'attività svolta, adottando gli opportuni provvedimenti per migliorare il servizio.

I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni impartite dalla Polizia Municipale.

#### Art. 6

##### Compiti e comportamento

1. Il rapporto tra i volontari, gli alunni ed i loro accompagnatori deve essere impostato all'educazione, al rispetto ed alla tolleranza.
2. I nonni vigili devono invitare l'utenza, con la massima cortesia, a desistere da eventuali comportamenti illeciti.
3. Evitare inutili discussioni, reagendo con calma e dignità di fronte a qualsiasi comportamento scorretto o irrispettoso.
4. L'affidabilità, la serietà e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta servizio.
5. Durante il servizio devono essere indossati i capi e gli oggetti in dotazione di cui al precedente art. 4, ultimo comma.
6. Stazionare in corrispondenza o nelle immediate vicinanze della scuola o dello spazio pubblico, durante gli orari assegnati, in modo particolare durante l'entrata o l'uscita degli alunni.
7. Accompagnare gli studenti che attraversano la strada, dopo aver accertato che i veicoli in transito siano arrestati, in modo da facilitarne la salita sui mezzi pubblici addetti al trasporto degli stessi.
8. Invitare ad utilizzare gli appositi attraversamenti pedonali se presenti.
9. Segnalare eventuali anomalie, accertate personalmente durante il servizio o riferite da cittadini, senza procedere a contatti con eventuali trasgressori.
10. Mantenere buoni rapporti con gli alunni, i genitori, il personale scolastico ed i cittadini improntati al rispetto ed alla disponibilità.

11. Rispettare le disposizioni impartite dalla Polizia Municipale.
12. In caso di presenza di un operatore di Polizia Municipale in servizio, il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.
13. Compilare un rapporto scritto, semplice ed informale, per segnalare alla Polizia Municipale eventuali atti illeciti, violazioni di legge, atti vandalici ed elementi di pericolosità accertati.

#### Art. 7

##### Durata dell'incarico

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari sono rinnovati annualmente con domanda di rinnovo e cessano per i seguenti motivi:

1. Revoca dell'incarico da parte della Giunta Comunale per inosservanza di quanto disposto dagli art. 5 e 6 del presente regolamento.
2. Raggiungimento del limite di età di cui all'art. 3, primo comma.
3. Dimissioni del volontario, presentate in forma scritta ed in tempo utile per consentirne la sostituzione.

#### Art. 8

##### Altri incarichi

I volontari potranno essere impiegati anche nei seguenti altri casi:

1. Controllare la mobilità autonoma degli scolari nei percorsi casa-scuola appositamente studiati.
2. Sorvegliare le aree di verde attrezzato o giardini pubblici.
3. Sorvegliare tutti gli altri luoghi di incontro e riunione di giovani, come strade o piazze in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.

#### Art. 9

##### Responsabile del procedimento

L'ufficio responsabile del procedimento riferito alla procedura qui disciplinata è quello della Polizia Municipale



# Comune di Sanza

Provincia di Salerno (SA)

Prot. n. 6805

li, 27 dicembre 2018

## AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Domanda per la candidatura al servizio di volontariato "NONNI VIGILI"

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.137 del 06.11.2018, rende noto che è stato istituito il servizio "NONNI VIGILI"- con approvazione delle linee Guida e schema di domanda.

Il servizio che si intende attivare comprende : la sorveglianza davanti alle scuole di ogni ordine e grado; sorveglianza anche negli spazi di verde attrezzato ed in alcune strade e luoghi pubblici, coinvolgendo volontari aderenti ad associazioni del territorio e singoli cittadini .

I cittadini interessati dovranno produrre apposita domanda per la candidatura al servizio, utilizzando il modello allegato che potrà anche essere ritirato direttamente presso l'ufficio di polizia municipale del comune;

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il **31 gennaio 2019**, all'ufficio protocollo del comune a mezzo del servizio postale, a mezzo pec e/o a mano.

Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità ad essere impiegati al servizio di volontariato di sorveglianza davanti alle scuole del comune di Sanza, sorveglianza di aree pubbliche, di aree di verde attrezzato.

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari sono rinnovati annualmente con domanda di rinnovo.

Per essere considerati idonei al servizio di volontariato di "NONNI VIGILI" i cittadini dovranno avere un'età compresa tra i 55 e 75 anni; essere residenti nel comune di Sanza; essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica in relazione ai compiti da svolgere dimostrata da certificazione medico rilasciato in data non anteriore a 3 mesi; Essere pensionati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio di Polizia Municipale.

Il responsabile del servizio Mar.llo Vincenzo Manduca

OGGETTO: domanda per la candidatura al servizio di volontariato "NONNI VIGILI" - per la sorveglianza di alunni all'accesso alle scuole, per le aree di verde attrezzato, etc.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a, \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

### COMUNICA

la propria disponibilità ad essere impiegato/a al servizio di volontariato di sorveglianza davanti alle scuole del Comune di Sanza e in altri compiti similari quali:

- controllare ed agevolare la mobilità autonoma degli alunni nei percorsi casa-scuola appositamente studiati
- sorveglianza di aree di verde attrezzato
- sorveglianza di altri luoghi di incontro e di riunione
- strade e piazze in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni, anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità,

### DICHIARA

1. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso
2. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
3. di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possono influire sul rendimento dell'attività come da certificato medico allegato alla presente
4. di essere a conoscenza che l'attività in questione ha carattere gratuito e volontario e può essere interrotta in qualsiasi momento previa comunicazione
5. di aver preso visione delle Linee guida per lo svolgimento del servizio approvate con deliberazione della G.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

Si allega:

1. certificato medico
2. documento di riconoscimento

Sanza, li \_\_\_\_\_

FIRMA