



Comune di Sanza

Provincia di Salerno

web www.comune.sanza.sa.it

e mail segretario@comune.sanza.sa.it

Piazza XXIV Maggio - 84030

☎ 0975/322536/322766 ☎ 0975/322626

Prot. n.

Sanza li, 23 luglio 2010

Cervati Meeting 2010

11-12 e 13 agosto 2010

AVVISO PUBBLICO

per raccolta di manifestazione di interesse a gestire stands gastronomici nell'ambito della manifestazione

Servizio Ufficio del Segretario Comunale

IL RESPONSABILE

Rende noto

che l'Amministrazione Comunale di Sanza intende affidare in gestione, nell'ambito della Manifestazione del Cervati Meeting 2010, la gestione dei seguenti stands culinari:

STANDS	Portata	Alimenti e bevande da somministrare	Prezzi massimi da praticare	Grammatura minima porzione	Contributo da versare al Comune
n. 1/a	Antipasti	• Prosciutto crudo, capicollo, formaggio, Mozzarella, melone, pane 100 gr.	€ 5,00	250 gr. (escluso melone)	€ 200,00
n. 1/b					€ 200,00
n. 2/a	Primi Piatti	Pasta casereccia • Lagane con fagioli • Cotiche e fagioli O piatti simili	€ 3,00	150 gr.	€ 200,00
n. 2/b					€ 200,00
n. 3/a	Secondi Piatti	• Arrosto di maiale con contorno	€ 3,00	150 gr.	€ 200,00
n. 3/b		• Arrosto di vitello con contorno	€ 5,00	150 gr.	
		• Spezzatino	€ 4,00	150 gr.	
		• Salsicce arrostate	€ 2,00	150 gr.	
n. 3/b	• Caciocavallo arrostito	€ 2,00	150 gr.	€ 200,00	
	• salsiccia e pancetta maiale	€ 3,00	250 gr.		
	• Solo Pancetta o solo salsiccia	€ 3,00	100 gr. 150 gr.		
n. 3/b	• oltre contorno per gli arrosti e salsicce, oltre pane	€ 2,00		€ 200,00	
	•				
n. 4/a	Bibite	• Bibite in lattine di primarie (Coca Cola, Fanta, Sprite, ed altre)	€ 1,00	Min. cl.	€ 200,00
		• Birra alla Spina	€ 2,00	ml. 200	

n. 4/b		<ul style="list-style-type: none"> • Birra alla Spina €4,00 • Acqua Minerale €0,50 • Acqua Minerale €1,00 • Vino(bottiglia da 75 cl) €3,00 • Vino (bicchiere) €0,50 	<ul style="list-style-type: none"> ml. 400 ml. 500 ml. 1.00 ml. 750 ml. 100 	€200,00	
n. 5	Frutta	Frutta di stagione a scelta	€1,00	150 gr.	€150,00
n. 6	Dolci	Dolce Casereccio	€1,00	150 gr.	€150,00
n. 7	Gelati	Gelato artigianale (esclusivamente con il cono)	€2,00	150 gr.	€150,00

Possono produrre proposta di gestione qualunque soggetto, singolo o associato, purché in possesso dell'iscrizione all'ex REC e/o dell'abilitazione e dei seguenti requisiti:

Iscrizione e//o abilitazione al REC;

Requisiti sanitari del richiedente;

Comunicazione DIA all'ASL;

L'onere per l'allestimento dello stand è a carico dei soggetti affidatari che avranno l'obbligo di posizionarlo entro le 24 ore dall'inizio della Festa (11 agosto) e di smontarlo entro le successive 24 ore. Ogni spesa è a loro totale carico.

A loro carico è anche l'onere di pulire quotidianamente l'area assegnata, differenziando i rifiuti raccolti e di conferirli quotidianamente a valle della montagna.

L'Amministrazione Comunale assegnerà gli spazi necessari per la realizzazione e gestione degli stands come dal allegata planimetria, depositata presso la sede di segreteria comunale.

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale la fornitura di:

- energia elettrica (prodotta con gruppi elettronici)
- un punto acqua potabile
- WC chimici a servizio dell'utenza
- Servizio navetta

Gli stands gastronomici dovranno essere allocati nell'area adiacente (gomito strada) come da planimetria agli atti, tranne 2(due) stands, uno delle bibite e uno del gelato, che saranno collocati all'ingresso dell'area.

I singoli spazi saranno affidati mediante sorteggio numerato.

Sarà garantito agli assegnatari il diritto di esclusiva a vendere nell'area, eccezion fattasi per la struttura esistente(Locanda del Cervo) che continuerà a svolgere la propria attività nei locali in possesso. Agli ambulanti di generi alimentari (tipo automarket e simili) sarà consentito di vendere ad una distanza minima di 5 chilometri dall'area della manifestazione riservata agli stands.

L'amministrazione, qualora non si raggiunga la copertura dell'affidamento di tutti gli stand, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di recedere dalle singole proposte di adesione.

Si stabilisce di dare la più ampia pubblicità del presente avviso. In particolare sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio comunale per 5 giorni consecutivi, sul sito internet dell'Amministrazione Comunale (<http://www.comune.sanza.sa.it/>) e nei luoghi pubblici.

Chi intende avere in assegnazione uno più stands, oltre a dichiarare il possesso dei requisiti richiesti e quelli di legge, nonché a dichiarare di impegnarsi al versamento del contributo di cui sopra, dovrà formulare proposte migliorative, a busta chiusa, a vantaggio dell'utenza e per una

migliore realizzazione anche pubblicitaria del Meeting, sulla base delle quali saranno individuati i soggetti assegnatari della gestione dei singoli stands

Gli interessati possono chiedere uno o più stands e la domanda dovrà pervenire entro lunedì 2 agosto 2010 ore 12:00 al protocollo dell'ente. Per la modulistica di partecipazione si prega di rivolgersi all'ufficio di segreteria comunale presso il Comune di Sanza.

Ulteriore avviso

Gli altri interessati che ne abbiano i requisiti, previa istanza, potranno esporre prodotti artigianali, agricoli, tipici, al di fuori dell'area destinata agli stands gastronomici, pagando un contributo di € 50,00.

S'informa che per ulteriori dettagli tecnici si potrà chiedere ragguagli presso l'ufficio di segreteria comunale.

Sanza,

Il Segretario comunale

Dott. Sergio Gargiulo